



Communiquer avec les Médias pour
les Organisations de la Société Civile
#PAGOF #PISCCA



MODULE 4 – Règles de prise de parole face au journaliste



Christophe Bernes
Expert international

Introduction

Tour de table :

Avez-vous déjà été interviewé par un journaliste ? (ou assisté à une interview)

Comment cela s'est passé?

Qu'avez-vous pensé de ce qui a été diffusé?

Qu'en reprenez-vous?

L'interview

- L'interview est un genre journalistique familier.
- Il ne s'agit pas d'une simple conversation : l'interview résulte d'une démarche journalistique.
- Préparer son ITW
 - S'informer de la démarche du journaliste :
 - journal (lectorat visé)?
 - rubrique?
 - angle?
 - autres interlocuteurs?
 - Date et horaires de l'itw?
 - date (+horaire) de diffusion?
 - durée de l'itw qui sera diffusée?
 - Lieu de l'itw? (attention à l'environnement)
 - Coordonnées du journaliste?



L'interview

- **Préparer l'ITW (suite)**
 - Message essentiel
 - 1 à 2 idées fortes (+chiffres marquants)
 - 1 à 2 exemples illustrant le message
 - Penser aux questions potentielles du journaliste
 - Répertorier les points délicats (se préparer à y répondre)
 - Lecture et documentation sur le sujet
 - Documents éventuels à donner au journaliste dont fichiers (images)
 - Tenue (éviter les rayures, éviter couleurs trop foncées, sobriété, propreté)

L'interview

- Etre clair, concis, compréhensible
- Etre aimable
- Garder son sang-froid (malgré l'agressivité apparente des questions du journaliste)
- S'accorder des temps de réflexion
- Bien garder en tête le message essentiel et les idées fortes (+ chiffres, exemples)
- Ne dire que ce qui peut être publié/diffusé (off = danger)
- S'assurer que le message passe « *ai-je répondu complètement à votre question?* »

L'interview

- Etre détendu : s'isoler, exercices de respiration
 - Débit de parole ni trop rapide, ni trop lent (respirer entre les phrases)
 - Gestuelle maîtrisée non théâtrale, non timorée
 - Regard franc « eye contact »
-
- L'interview se termine quand vous dites aurevoir au journaliste (ou jusqu'à la porte de sortie) !

L'interview – **ce qu'il faut éviter**

- **Eviter de répondre au téléphone (mode silence)**
- **Eviter de couper le journaliste**
- **Eviter le jargon technique**
- **Eviter de dicter (éviter de s'arrêter de parler quand le journaliste lève son stylo, éviter d'essayer de lire ce qu'il écrit)**
- **Manquer d'objectivité**
- **Perdre son sang-froid**
- **Donner des informations confidentielles**
- **Eviter la familiarité avec le journaliste, ni le cérémonial**

- **Eviter le dos rond**
- **Eviter d'avoir le regard tourné vers le bas**
- **Eviter tics, crispation, objet en main**

Exercice de lancement

2 participants : l'un joue le rôle de l'interviewé, l'autre celui du journaliste.

L'interviewé **prépare son message et idées fortes**

Le « journaliste » prépare les questions à poser (à partir du sujet imposé)

Analyse collective et débat

Merci de votre attention !

Christophe Bernes

Team Leader/Expert Projets Internationaux

Réformes Politiques Publiques

Dialogue avec la Société Civile

Engagement des Parties Prenantes

Communication

Gouvernance Digitale

Information des Consommateurs

christophe_bernes@yahoo.fr

+33 6 61 64 57 09

